

Základná škola, 018 15 Prečín 106



Pedagogicko- organizačné a materiálno- technické zabezpečenie výchovno- vzdelávacieho procesu v školskom roku 2020/2021

Prerokované na pedagogickej rade školy dňa 3.09.2020

Prerokované na Rade školy dňa:

Vydané dňa: 02.09.2020

Platnosť ukončená dňa: 31.08.2020

Vypracovala: Mgr. Jarmila Tesková

Predkladá:

Mgr. Jarmila Tesková

Stanovisko Rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi Obec Prečín

schváliť

Pedagogicko organizačné a materiálno- technické
zabezpečenie výchovno- vzdelávacieho procesu
na školský rok 2020/2021

.....

Mgr. Miroslava Gaššová- predseda Rady školy

Stanovisko zriaďovateľa:

Obec Prečín

schvaľuje

Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické
zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu
na školský rok 2020/2021

.....

Anton Lagíň- starosta

Pedagogicko- organizačné a materiálno- technické zabezpečenie výchovno- vzdelávacieho procesu v školskom roku 2020/ 2021

V zmysle § 5 ods. 7 písm. i) zákona č. 596/ 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov riaditeľ predkladá zriaďovateľovi na schválenie a Rade školy na vyjadrenie informáciu o pedagogicko – organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno – vzdelávacieho procesu.

Pedagogicko- organizačné zabezpečenie výchovno- vzdelávacieho procesu

Organizácia školského roka

Školský rok začína 1. septembra 2020, školské vyučovanie sa začína 2. septembra 2019 (streda) a končí 30. júna 2021 (streda).

Základná škola poskytuje výchovno- vzdelávaciu činnosť v čase od 7.30 do 16.00. Počas letných prázdnin je prevádzka základnej školy prerušená z dôvodov potreby čistenia priestorov základnej školy, dezinfekcie prostredia, ako aj čerpania dovolenky zamestnancov. Prevádzka základnej školy môže byť dočasne prerušená aj zo závažných dôvodov, ktoré ohrozuje zdravie zverených detí alebo môžu spôsobiť závažné škody na majetku. Prevádzka každej základnej školy, bez ohľadu na jej zriaďovateľa, sa v čase letných prázdnin prerušuje nepretržite na 2 mesiace.

Príspevky zákonného zástupcu žiaka na čiastočnú úhradu nákladov

Na čiastočnú úhradu výdavkov základnej školy prispieva rodič dieťaťa navštevujúceho ŠKD a to vo výške 8 € mesačne na jedno dieťa s pravidelnou dochádzkou a 4 € mesačne na jedno dieťa s nepravidelnou dochádzkou. Príspevky sa uhrádzajú bezkontaktné.

Personálne obsadenie

Mgr. Jarmila Tesková- riaditeľka,

Výchovu a vzdelávanie bude zabezpečovať 5 kvalifikovaných učiteľ + učiteľ NBV, 1 kvalifikovaná vychovávateľka a 1 vychovávateľka na čiastočný úväzok.

Personálne zabezpečenie školského roku 2020/2021		
	Priezvisko a Meno	Funkcia
1	Mgr. Tesková Jarmila	Riaditeľka, učiteľka
1	Mgr. Gaššová Miroslava	Učiteľka
2	Mgr. Oráviková Ľubica	Učiteľka
3	Mgr. Kompaníková Katarína	Učiteľka
4	Mgr. Bútorová Zuzana	Učiteľka
5	Mgr. Peter Franek	Učiteľ náboženskej výchovy
6	Milada Perinová	Vychovávateľka
7	Eva Kopáčová	upratovačka

Zadelenie učiteliek v triedach	
1.ročník	Mgr. Tesková jarmila
2.ročník	Mgr. Kompaníková Katarína
3.ročník	Mgr. Gaššová Miroslava
4.ročník	Mgr. Oráviková Ľubica
PDA, PRV, TŠV	Mgr. Bútorová Zuzana
NBV	Mgr. Peter Franek

Výchovno-vzdelávací proces: prebieha v jednej budove a zabezpečujú ho štyria pedagogickí zamestnanci. Pedagógovia majú požadovanú pedagogickú a odbornú spôsobilosť.

Organizácia výchovno-vzdelávacieho procesu: Za základnú organizačnú formou vyučovacieho procesu sa považuje vyučovací hodina. Vyučovací hodina je komplexný a zložitý komponent vyučovacieho procesu. Aj napriek svojej objektívnosti nesie vyučovací hodina vždy pečať jej realizátora- osobnosti učiteľa. Učiteľ uplatňuje na vyučovacej hodine odborné, filozofické, pedagogicko- psychologické a didakticko - -metodické vedomosti, životné skúsenosti, organizačné schopnosti, svoj tvorivý intelekt, pedagogický talent, kreativitu, vytvára pozitívnu klímu v triede, uplatňuje etické a humánne prístupy k žiakom.

Organizačné formy v základnej škole sú:

- Vzdelávacie aktivity – organizačné formy primárneho vzdelávania, sú cieľavedomé, systematické, zmysluplné a konkrétne výchovno-vzdelávacie činnosti. Vzťahujú sa na sprostredkovanie plánovaných vzdelávacích obsahov jednotlivých vzdelávacích oblastí. V rámci vzdelávacích oblastí sa vytvára nosný priestor na postupné dosahovanie výkonových štandardov.
- Hry a činnosti podľa výberu detí- spontánne alebo učiteľkou navodzované hry. Sú zaradované ako samostatná organizačná jednotka , súbežne s nimi sa môžu uskutočňovať aj vzdelávacie aktivity. Hra je spontánna a pre detský vek najtypickejšia forma činnosti.
- Zdravotné cvičenie – realizujú sa priebežne. Dôraz kladieme na psycho-hygienické zásady. Jeho súčasťou sú zdravotné cviky, hudobno-pohybové hry, relaxačné cvičenia, pohybové hry.
- Pobyt vonku – uskutočňuje sa hlavne počas výchovných predmetov – TŠV, VYV, ŠKD s výnimkou nepriaznivých klimatických podmienok(silný vietor, silný dážď alebo silný mráz) kedy môžeme pobyt vonku skrátiť alebo úplne vynechať. Pobyt vonku sa skladá z vychádzky a z hier na školskom dvore. Okrem pedagogickej a rekreačnej plní aj významnú zdravotnú funkciu.
- Odpočinok – sa zaraduje poobede v ŠKD pričom sa realizuje v závislosti od potrieb detí s minimálnym trvaním 30 minút. Zmyslom odpočinku je regenerácia psychických a fyzických síl detí.

V školskom zariadení sa uskutočňuje výchovná a vzdelávacia činnosť. Rozdelenie činnosti počas dňa prebieha podľa rozvrhu hodín a denného výchovného plánu schváleného riaditeľkou ZŠ:

Organizácia v triedach:

7,30 – 12,50 – vyučovanie podľa rozvrhu

12,00–13,30 – pitný režim, obed a činnosti zabezpečujúce životosprávu, podľa harmonogramu v jedálni, hygiena.

13.00 až 17.00 – telovýchovná chvíľka, didaktické hry, krúžkové činnosti, pobyt vonku, hodnotenie dňa a koniec prevádzky, prevádzka ŠKD.

Tento univerzálny denný poriadok je mierne upravený v každej triede, je pružný, umožňuje reagovať na potreby a záujmy detí.

Organizácia v jedálni:

Výdaj stravy:	obed: ŠKD II. ŠKD I.	12,00 – 12,30 hod. 12,45 – 13,15
----------------------	---	-------------------------------------

Základnú školu otvára poverený pedagogický zamestnanec o 6,00 hod, kedy začína ranný školský klub. . O 7.00 otvára triedy poverená prevádzková pracovníčka. Žiaci po príchode do triedy sa pripravujú na vyučovanie. Od 6,00 – 7,0 má dozor nad žiakmi vychovávateľka ranného ŠKD, od 7.00 – 7.30 prevádzkový zamestnanec.

K septembru 2020 nastupuje spolu 56 detí, z toho do I. triedy 12 detí, do II. triedy 10 detí, do III. triedy 18 detí, do IV. triedy 16 detí .

Materiálno- technické zabezpečenie výchovno- vzdelávacieho procesu

- Budova má 4 triedy s počtom detí 56, ktoré sú do tried umiestňované podľa veku.
- V prednej časti budovy od cesty sú priestory prístupné deťom a ich zákonným zástupcom. V zadnej časti budovy sú umiestnené hospodárske priestory, sklady a jedna učebňa so školským klubom. Prvé poschodie základnej školy tvoria dve vstupné haly a triedy s príslušnými priestormi, šatňa, detské toalety s umyvárňou, sklady učebných pomôcok. Na prízemí v zadnej časti budovy sa nachádzajú sklad sezónnych pomôcok a materiálu. Pre pobyt vonku slúži školský dvor, ktorý umožňuje realizovať aktivity poskytujúce priestor pre učenie sa detí. Súčasťou školského dvora je zeleň, ktorá vytvára podmienky pre zdravie podporujúcu klímu. Vybavenie školskej záhrady tvorí pieskovisko a detské zariadenie pre rozvoj psychomotorických kompetencií, ktoré zodpovedajú technickej a bezpečnostnej norme.
- Triedy sú vybavené dostatočným množstvom učebných pomôcok a hračiek pre skupinové a individuálne hry, sú útulné, príjemné a harmonické. Súčasťou materiálno-technického vybavenia je aj detská a odborná literatúra, učebné pomôcky, telovýchovné náradie a náčinie, hudobné nástroje, didaktická technika a digitálne technológie, ktoré sa priebežne dopĺňajú. Priestorové podmienky, výber zariadenia, nábytku a textílií spĺňajú bezpečnostné a hygienické normy a kapacity určené Regionálnym úradom verejného zdravotníctva. Interiér je vkusne obnovený novým detským nábytkom, kobercami. Nábytok je rozmiestnený tak, aby mali deti dostatočný priestor na hry, zdravotné cvičenia ako aj odpočinok a spĺňa antropometrické požiadavky. Pomôcky pre

deti sú viditeľne a voľne uložené, čím dávajú voľný priechod iniciatíve detí. Učiteľky spoločne s deťmi dbajú o estetickú úpravu a podnetnosť prostredia. Postupne prebieha modernizácia interiérov a exteriérov.

- Exteriérové vybavenie školského dvora sa postupne revitalizuje za nové, ktoré spĺňajú štandard EÚ. Veľká pozornosť sa venuje udržiavaniu školských záhrad a starostlivosti o zeleň v nich. Vonkajšie prostredie umožňuje pohybové činnosti, tvorivé, komunikačné a rôzne špeciálne činnosti.
- Školský vzdelávací program (ŠkVP) našej základnej školy je základom pre každodennú plánovanú výchovno-vzdelávaciu činnosť.

Základné úväzky pedagogických zamestnancov

Týždenný pracovný čas je **37,5 hodín**, priama práca s deťmi tvorí **23 hodín týždenne** u učiteľky 2 – 4 ročníka, 22 hodín týždenne u učiteľky 1. ročníka a 25 hodín u vychovávateľky ŠKD. Riaditeľka školy má vyučovaciu povinnosť 12 hodín. Kumulovaný zamestnanec vychovávateľka a učiteľka má dva úväzky a to ako vychovávateľ 15 hodín a učiteľ 11 hodín. Učiteľ NBV má úväzok 4 hodiny týždenne.

V základnej škole pracujú šiesti pedagogickí zamestnanci a jedna upratovačka na plný úväzok. Učiteľom náboženskej výchovy je farár s vyučovacou povinnosťou 4 hodiny. Školská jedáleň nie je súčasťou budovy školy a žiaci sa stravujú v ŠJ umiestnenej v MŠ Prečín.

Za bezpečnosť a ochranu zdravia dieťaťa zodpovedajú pedagogickí zamestnanci základnej školy.

Priestory základnej školy sú zrekonštruované. Väčšie investície si vyžaduje školský dvor.

Opravy a údržby zabezpečujú školníčka/ údržbár

Ciele našej základnej školy:

- Inovovať výchovno- vzdelávací proces a používať moderné informačné technológie a didaktické pomôcky, uplatňovať alternatívne prvky vo výučbe s interaktívnou tabuľou
- Rozvíjať zdravý životný štýl a vytvárať pozitívny vzťah k telovýchovným činnostiam a športu uskutočňovaním pravidelných športových aktivít- turistických vychádzok do okolia, plaveckého výcviku, stavanie snehuliakov, športových aktivít na školskom dvore a tým sa zameriavať na prevenciu detskej obezity v súlade s Národným akčným plánom prevencie obezity na roky 2017-2025
- Viesť deti k teoretickým a praktickým vedomostiam v oblasti dopravnej výchovy, poznania dopravných značiek, ako aj k získaniu perceptuálno- motorických kompetencií pri jazde na dopravných prostriedkoch.

- Prostredníctvom aktivít organizovaných základnou školou vytvárať a rozvíjať u detí návyk zdravého životného štýlu a stravovania (Deň mlieka, Deň vody, Deň zdravej výživy, Deň Zeme,...)
- Viesť deti k tvorbe a ochrane životného prostredia a rozvíjať u detí prvky enviromentálnej výchovy .
- Rozvíjať u detí vzťah k umeniu a tvorivosti pravidelnou návštevou edukačných programov pre ZŠ a pravidelnými aktivitami zameranými na rozvoj ich tvorivého potenciálu
- Zúčastňovať sa kultúrno- spoločenských akcií organizovaných obcou.
- Rozvíjať u detí čitateľskú gramotnosť a vzťah ku knihe pravidelnými návštevami „Čítaní pre deti“ v miestnej knižnici, učením básní, čítaním kníh a následnou dramatizáciou
- Prakticky sa zoznamovať s ľudovými tradíciami prostredníctvom aktivít v základnej škole (adventné dielne, fašiangový karneval, veľkonočné dielne,...)
- Viesť deti k úcte k svojim rodičom, k starým rodičom
- Naučiť sa rozvíjať a kultivovať osobnosť dieťaťa a pripraviť ho na celoživotné vzdelávanie
- Podporovať a rozvíjať u detí schopnosť kooperovať v skupine, podporovať zdravé sebavedomie, zodpovednosť, jedinečnosť a tvorivý potenciál
- Podporovať nadanie a záujmy detí prostredníctvom krúžkovej činnosti
- Nadväzovať na výchovu v rodine a vhodne ju dopĺňať
- Posilňovať u detí základy kritického myslenia v prejavovaní postojov a vyslovovaní úsudkov
- Naplňovať potrebu dieťaťa po sociálnom kontakte s rovesníkmi
- Podporovať vzťah dieťaťa k poznaniu a učeniu prostredníctvom hry, priamej skúsenosti a bádania
- Plniť Školský vzdelávací program .

Plán prázdnin

- Školský rok sa začína 1. septembra 2020. Školské vyučovanie sa začína 2. septembra 2019 (streda).
- Školské vyučovanie v prvom polroku školského roka sa končí 29. januára 2021 (piatok).
- Školské vyučovanie v druhom polroku sa začína 2. februára 2021 (utorok) a končí sa 30. júna 2021 (streda).
- Vyučovanie podľa rozvrhu hodín sa začne 3. septembra 2020 (stvrtok).
- Klasifikačná porada za prvý polrok sa uskutoční najskôr 22. januára 2021 (piatok).
- Klasifikačná porada za druhý polrok sa uskutoční najskôr 23. júna 2021.

Prázdniny		Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
jesenné		28. október 2020 (streda)	29. október – 30. október 2020	2. novem. 2020 (pondelok)
vianočné		22. december 2020 (utorok)	23. december 2020	8. január 2021 (piatok)
polročné		29. január 2021 (piatok)	1. február 2021 (pondelok)	2. február 2021 (utorok)
jarné	Banskobystrický kraj, Žilinský kraj, Trenčiansky kraj	12. február 2021 (piatok)	15. február – 19. február 2021	22. február 2021 (pondelok)
	Košický kraj, Prešovský kraj	19. február 2021 (piatok)	22. február – 26. február 2021	1. marec 2021 (pondelok)
	Bratislavský kraj, Nitriansky kraj Trnavský kraj	26. február 2021 (piatok)	1. marec – 5. marec 2021	8. marec 2021 (pondelok)
veľkonočné		31. marec 2021 (streda)	1. apríl – 6. apríl 2021	7. apríl 2021 (streda)
letné		30. jún 2021 (streda)	1. júl – 31. august 2021	2. september 2021 (štvrtok)

Pedagogicko-organizačné a materiálno-technické zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu na školský rok 2020/2021 predkladá Mgr. Jarmila Tesková, riaditeľka MŠ a bolo prerokované v pedagogickej rade dňa 2.9.2020