

## PROTOKÓŁ Z ZEBRANIA RADY RODZICÓW 19 listopada 2019 r.

- Liczba obecnych na zebraniu – 30

- Uprawnionych do głosowania – 30 – przedstawiciele klas: 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 2a, 2b, 2c, 2d, 2f, 3c, 3d, 3e, 3f, 4a, 4b, 4d, 5b, 5c, 5e, 5f, 5g, 6a, 6c, 6d, 6e, 6f, 6g, 6h, 7b, 7f, 8d,

Porządek Zebrania:

1. Spotkanie rozpoczęło się omówieniem sytuacji związanej z informacją o podłożeniu bomby w naszej szkole w dniu 12 listopada. Joanna Jakubowska, która wzięła udział w radzie pedagogicznej, przedstawiła nam wszelkie informacje w tym temacie. Od początku cała akcja ewakuacyjna była koordynowana przez zespół policji antyterrorystycznej. Wg ogólnej oceny specjalistów cała akcja przebiegła sprawnie. Warto podkreślić, że ewakuacja w trakcie alarmu bombowego podlega innym procedurom niż w trakcie alarmu pożarowego czy też gazowego. W ramach zaistniałej sytuacji ujawniły się pewne niedociągnięcia proceduralne. Pani Dyrektor planuje je usprawnić, m.in. pojawi się nowy plan ewakuacyjny.
2. Następnie odczytano podania od nauczycieli i biblioteki o dofinansowanie konkursów szkolnych. Wszystkie podania zostały pozytywnie ocenione a pieniądze przyznane w wysokości, o którą proszono.

Jednocześnie pojawiła się propozycja, aby dzieci, które reprezentują szkołę w konkursach i zawodach międzyszkolnych, również otrzymywały nagrody bez względu na wynik przynajmniej w postaci dyplomu.

3. Omówiliśmy spotkanie rodziców ze specjalistą od dysleksji, które odbyło się 4 listopada w ramach Dni Dysleksji. W spotkaniu wzięło udział ok. 30 rodziców. Mamy pozytywne opinie odnośnie zebrania, które zostało bardzo dobrze zorganizowane.
4. Joanna Jakubowska przekazała nam informację odnośnie kwoty, która wpłynęła w ramach 1% podatku. W ramach tej akcji na poczet funduszu Rady Rodziców wpłynie kwota w wysokości 12 100 zł. Stosowna umowa dotacji w tym zakresie została już podpisana z Instytutem Inicjatyw Pozarządowych
5. Kwestia logo szkoły oraz budżetu partycypacyjnego została przekazana Samorządowi Uczniowskiemu i pani Kindze Dworakowskiej, koordynator samorządu, która na bieżąco będzie informować Radę Rodziców o podjętych decyzjach.
6. W przyszłym roku szkolnym rozważana jest likwidacja najmniej licznej klasy 3. Decyzja zostanie ostatecznie podjęta na przełomie semestrów. Na likwidację oddziału naciska również organ nadzorujący. Podział dzieci między pozostałe klasy zostanie dokonany po wcześniejszych konsultacjach z pedagogami i psychologami szkolnymi.

Jednocześnie wystosujemy prośbę do Pani Dyrektor, aby na bieżąco via Librus informowała rodziców klas trzecich o podjętych decyzjach w kwestii likwidacji, tzn. która klasa zostanie rozwiązana, jak dzieci z likwidowanej klasy zostaną rozdzielone do poszczególnych klas. Ma to być informacja nie tylko do likwidowanej klasy, ale również do pozostałych klas, żeby wiedziały ile dzieci do nich dojdzie.

7. Sala gimnastyczna – wystosowaliśmy pismo do Pani Burmistrz z prośbą o spotkanie w sprawie planowanej przebudowy Sali gimnastycznej. po otrzymaniu koncepcji rozbudowy. Czekamy więc na

dokument, który pokaże co można w miejscu obecnej sali gimnastycznej maksymalnie zbudować, aby rozwiązać jak najwięcej problemów lokalowych szkoły. Oznacza to w końcu krok na przód w tej sprawie.

8. Joanna Jakubowska odczytała sprawozdanie otrzymane od Pani Dyrektor dotyczące remontów, napraw i zakupów dokonanych w roku szkolnym 2018/2019. Wg dokumentu wydano:

1. remonty i naprawy - 108 tys. PLN,
2. zakupy itd. – 133 tys. PLN.

Sprawozdanie zostanie załączone do powyższego protokołu (załącznik nr 2).

9. W kwestii ograniczenia nasłonecznienia w salach, których ten problem dotyczy, rozważane jest zamontowanie specjalnych żaluzji lub – w ramach jednej Sali – folii przeciwsłonecznych. Klasa, która zaproponowała instalację folii przygotowuje ofertę i złoży wniosek do RR o dofinansowanie inwestycji.
10. Przejście dla pieszych obok wejścia do szkoły – w związku z planowaną obok szkoły budową istniejące obecnie przejście dla pieszych nie będzie modernizowane. W planach jest jego przesunięcie tuż po uruchomieniem budowy.
11. Nadal brakuje szafek dla niektórych uczniów. Zgłosimy problem Pani Dyrektor. Jednocześnie prosimy rodziców o bezpośrednie kierowanie się w tej sprawie do konserwatora szkoły, pana Mariusza.
12. Strona www Rady Rodziców – wobec braku zainteresowania i materiałów na stronę temat zamykamy. Strona nie powstanie.,
13. Skierujemy prośbę do Pani Dyrektor o informację, z jakim wyprzedzeniem powinno pojawić się **nacobezu**. Część nauczycieli zamieszcza je tuż przed sprawdzianem, część nie zamieszcza wcale.
14. Firma Szwajcarka rozpoczęła wydawanie nowych, plastikowych kart na stołówkę. Koszt wyrobienia duplikatu – 4 zł. Prosimy wszystkich przedstawicieli, aby powiadomili o tym rodziców w swoich klasach.

Protokół sporządziła: Ewelina Olender